

# ANNEX V

# PLA ESPECÍFIC JORNADA ESCOLAR



## INDEX

|   | Pag. |
|---|------|
| 1-Justificació del projecte.....  | 4    |
| A-Àmbit pedagògic.....  | 4    |
| B-Àmbit de convivència.....   | 5    |
| C-Àmbit de coordinació.....   | 5    |
| D-Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere.....  | 5    |
| E-Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral.....   | 6    |
| F-Àmbit de salut.....   | 6    |
| 2-Característiques del Centre i el seu entorn.....  | 7    |
| 2.1-El Centre.....  | 7    |
| 2.2-Matrícula.....  | 7    |
| 2.3-Recursos humans.....  | 8    |
| 2.4-Serveis del centre.....   | 8    |
| 3-Pla específic de la Jornada Escolar.....  | 8    |
| 3.1-Objectius.....  | 9    |
| 3.2-Projectes innovadors.....   | 10   |
| *Fomentació de la lectura.....  | 10   |
| *Erasmus eTwinning.....   | 11   |
| *Programa Portfolio.....  | 11   |
| *Aplicació Remind.....  | 12   |
| *Class Dojo.....  | 12   |
| *Atenció a la diversitat.....   | 12   |
| *Treball cooperatiu 1r/2n ESO.....  | 13   |
| 3.3-Horari general del Centre.....  | 13   |
| 3.4-Planificació de l'activitat docent.....   | 15   |
| 3.5-Implicació del professorat del Centre en la supervisió de l'activitat no lectiva.....                       | 15   |
| 3.6-Planificació de les activitats extraescolars de caràcter voluntari.....                                     | 17   |
| 3.6.1-Organització de les activitats extraescolars formatives complementàries amb caràcter general.....         | 18   |
| 3.6.2-Planificació activitats del Claustre de professors.....   | 19   |
| 3.7-Planificació dels servicis del menjador.....  | 20   |
| 3.7.1-Funcionament del servici complementari del menjador escolar.....  | 20   |
| 3.7.2-Objectius.....  | 20   |
| 3.7.3-Organització del menjador escolar.....  | 21   |
| 3.7.4-Planificació de les activitats del menjador.....  | 22   |
| 3.8-Mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat amb necessitats de suport en les activitats extraescolars..... | 22   |
| 3.9-Actuacions formatives per a famílies i professorat.....   | 23   |
| 3.9.1-Actuacions formatives pel professorat.....  | 23   |
| A-Introducció.....  | 23   |
| B-Coordinació del pla anual de formació.....  | 23   |
| C-Cursos programats/línies estratègiques del pla de formació.....   | 24   |
| D-Cursos sol·licitats/línies estratègiques per al curs 2016/2017.....   | 24   |

|  |    |
|--|----|
| E-Programes específics de formació.....  | 25 |
| F-Seguiment del Pla de Formació.....   | 25 |
| G-Avaluació del Pla de Formació.....   | 25 |
| 3.9.2-Actuacions formatives per a pares.....   | 26 |
| 3.10-Seguiment i avaluació del pla específic d'organització de la jornada escolar..... | 27 |
| 4-Conclusió.....   | 28 |
| 5-Annexos.....   | 29 |
| Annex I-Qüestionari per a les famílies de l'alumnat.....                               | 29 |
| Annex II-Qüestionari per al professorat del Centre.....                                | 30 |

## 1-Justificació del projecte

---

En la societat actual s'han experimentant profunds canvis en les formes de vida que plantegen noves necessitats d'organització familiar. Fer compatible el treball amb el desenvolupament de la vida personal i escolar dels nostres fills s'ha convertit en uns dels grans reptes de la nostra societat.

Aquesta realitat actual demanda respostes adequades a les necessitats de una societat en plena evolució i l'educació no pot romandre al marge d'aquestes exigències. Les institucions educatives, de l'ensenyament, han de respondre a aquestes noves situacions des de principis que garanteixen una formació integral de l'alumne.

Per donar resposta a les demandes de la societat en general i de la comunitat educativa del nostre centre, en particular, l'Equip Directiu del Centre, recolzats pel Claustre de Professors, l'AMPA, Consell Escolar i l'Ajuntament d'Oliva, hem elaborat aquest pla específic, realista, coherent i singular, de modificació de la jornada escolar, que atén les necessitats de tot l'alumnat i les seues famílies, i garanteix a tots els alumnes, que així ho desitgen, l'atenció al centre des de les 9:00 fins a les 17:00 hores, a través del servei de menjador, tal com es ve fent fins ara, amb la diferència horària proposada.

Actualment tots els centres de la població, tan públics com concertats tenen la jornada continua, aquesta situació comporta un canvi en horaris en totes les activitats extraescolars del municipi (esports, conservatori, escoles de música, dansa, catecisme, acadèmies...)

Millora que es pretén aconseguir a través d'aquest pla:

Publicada l'Ordre 25/2016. de 13 de juny, de la Conselleria d'educació, investigació, cultura i esport, per la qual es regula les condicions, el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar als centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'educació infantil i educació primària i el projecte que ara es presenta, s'emmarca dins de l'autonomia que la Llei Orgànica d'Educació. LOE, modificada per la Llei Orgànica 8/2013. de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat Educativa, reconeix als centres en el seu article primer, apartat N, el foment i la promoció de la investigació, l'experimentació i la innovació educativa entre els principis del sistema educatiu espanyol.

A) Àmbit pedagògic:

- a) Trobem que milloraria el rendiment escolar de l'alumne/a ja que permetria adaptar, de millor manera, l'horari a la corba de fatiga de l'alumnat.
- b) Possibilita realitzar la Formació Permanent del Professorat en les instal·lacions del centre durant una vesprada a la setmana i en dues sessions seguides, la qual cosa faria més efectiva la seua planificació i aprofitament.
- c) Major disponibilitat horària perquè els alumnes realitzen les seues tasques escolars.

- d) Evita que els conflictes sorgits durant el temps de menjador escolar incideixen en les sessions de classe vespertines. Actualment és molt el temps que s'ha d'emprar per resoldre els conflictes sorgits durant aquest període, temps que es resta de treballar les àrees del currículum.
- e) A la Declaració dels "Drets del xiquet", es destaca el dret del xiquet/a a l'oci com alguna cosa fonamental per al seu desenvolupament. Aquest tipus de jornada afavoreix aquest dret.

**B) Àmbit de convivència:**

- a) Afavorir la col·laboració entre família i escola, ampliant l'horari d'atenció a pares, donant resposta després de les classes i per les vesprades, aquesta es realitza en un àmbit més idoni per a les famílies que no han d'estar dependent de dies de festa o permisos.
- b) Es potenciaran les activitats extraescolars, tant les del AMPA com les ofertades per l'escola, tenint la possibilitat més amplia d'activitats a triar, a més d'una disponibilitat major dels espais de l'escola.
- c) Realitzar activitats formatives per a les famílies en horari de vesprada.
- d) S'eviten els conflictes i els casos d'agressivitat d'alguns alumnes en el període de menjador ja que es redueix el temps assignat a aquest servei, així com el cansament amb el que arriben a les aules per la vesprada, després de quasi 3 hores de "descans".

**C) Àmbit de coordinació i organització:**

- a) S'ha comprovat que un temps dedicat al menjador escolar massa llarg, en lloc de servir per al descans de l'alumnat, produeix l'efecte contrari, arribant aquests més cansats i nerviosos a les classes vespertines. La reducció del temps de menjador permetrà avançar l'inici de les activitats extraescolars, que a més per tenir un caràcter més lúdic, farà possible un millor aprofitament de les mateixes i una millora en la convivència general del centre.
- b) Possibilita que el centre tinga el mateix horari que l'etapa de l'ESO de manera que facilita la conciliació familiar en igualar els temps de permanència dels germans que estan matriculats en diferents etapes educatives.
- c) Propicia que tot l'alumnat del centre pugui accedir a les activitats extraescolars en tenir un caràcter gratuït.
- d) Permet conciliar l'horari escolar amb el d'altres associacions/institucions culturals i esportives de la localitat: Conservatori, Escoles de música. Escoles esportives. Escoles de danses. Escoles d'idiomes...
- e) Ofereix un model organitzatiu de jornada escolar adaptat a la singularitat i necessitats de cada centre escolar.

**D) Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere:**

- a) L'alumne ha d'estar preparat per a la societat que l'envolta cada vegada més. A banda de tindre una bona formació acadèmica, es demana capacitat de treball en grup. tolerància i igualtat, capacitat de resolució pacífica de conflictes, etc. i

eixe és el camí per on volem dur als nostres alumnes.

- b) Realitzant la jornada lectiva pel matí, obrim la possibilitat que puguem gaudir d'una altra oferta formativa (activitats extraescolars) dels alumnes, és a dir, si a la jornada lectiva hi afegim una bona oferta d'activitats extraescolars, es complementen els seus aprenentatges, i estem afavorint el desenvolupament integral dels nostres alumnes.

E) Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral:

- a) Horari de menjador més d'acord amb el familiar i social.
- b) Les famílies es veuen obligades a realitzar quatre desplaçaments diaris amb les dificultats que això pot comportar. La Jornada Contínua redueix a la meitat aquests desplaçaments.
- c) S'organitzen trams de recollida més flexibles que permeten més solucions a les demandes familiars.
- d) S'unifiquen els horaris dels alumnes que tenen germans al centre i estan impartint la secundària i que ja gaudeixen d'aquest model d'horari de jornada contínua afavorint així la possibilitat de les famílies de dinar amb tots els fills/filles al mateix temps.
- e) Conciliació de l'horari escolar amb l'oferta d'altres administracions, associacions, institucions culturals i esportives de la localitat: Conservatori, Escoles de música. Escoles esportives. Escoles de dansa. Escoles d'idiomes...
- f) Segons mostren els sondejos realitzats a les famílies, la implantació de la Jornada contínua compta amb un amplíssim suport dins de la comunitat educativa del nostre centre.

F) Àmbit de salut:

- a) Realitzar una jornada continuada de classes no representa un cansament especial, ja que al setembre i juny realitzen jornada contínua reduïda i només és allargar les classes 60 minuts.
- b) Tenint en compte les característiques del nostre centre, considerem alguns aspectes que milloren: la temperatura, tot i que a la nostra zona no podem dir que fa un fred ni una calor excessiva, és cert que, durant els mesos de primavera i l'inici de la tardor (setembre i octubre) les temperatures dins de les aules són molt elevades (sobretot a la vesprada).
- c) Per altra part, els alumnes que es queden al menjador afronten les classes de la vesprada més esgotats que els que se'n van a casa.
- d) Per a l'etapa d'infantil, si cal els més menuts (3 anys) poden gaudir d'una "siesta".

La jornada contínua no és només un canvi d'horari, és un canvi de concepció en l'àmbit educatiu amb la que volem potenciar els valors i les diferents capacitats que tenen els alumnes.

## 2-Characterístiques del Centre i el seu entorn

---

### 2.1-El centre

---

Oliva és una localitat costanera valenciana situada en la comarca de La Safor amb un terme municipal molt disseminat que, a més del nucli urbà, estan els diferents sectors de les platges i urbanitzacions a la muntanya.

Oliva ha estat tradicionalment una població eminentment agrícola. La indústria consisteix generalment en derivats de la producció agrícola per al seu processat i comercialització. En quan a la ceràmica, actualment només funcionen algunes d'aquelles velles terrisseries, havent certa especialització en la ceràmica de gammes altes. Al sector terciari cal destacar com activitats més representatives el comerç i el turisme.

**NOM DEL CENTRE:** Colegio El Rebollet Coop. Val.

**CODI:** 46005855

**DIRECCIÓ:** Plaça Juan Bautista Escrivá, 1  
46780 Oliva (València)

**Telèfon:** 962850070

**Fax:** 962852836

**Pàgina web:** [www.colegioelrebollet.es](http://www.colegioelrebollet.es)

**E-mail:** [nsrebollet@colegioelrebollet.es](mailto:nsrebollet@colegioelrebollet.es)

### 2.2-Matrícula

---

En l'actualitat les dades d'escolarització del Centre són les següents:

| NIVELL  | EDUCACIÓ INFANTIL     |        |        | EDUCACIÓ PRIMÀRIA      |      |      |      |      |      |
|---------|-----------------------|--------|--------|------------------------|------|------|------|------|------|
|         | 3 Anys                | 4 Anys | 5 Anys | 1r                     | 2n   | 3r   | 4t   | 5é   | 6é   |
|         | PPEV                  | PPEV   | PPEV   | PPEV                   | PPEV | PPEV | PPEV | PPEV | PPEV |
| Unitats | 2                     | 2      | 2      | 2                      | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
|         | 6 unitats E. Infantil |        |        | 12 unitats E. Primària |      |      |      |      |      |
| Alumnes | 35                    | 45     | 53     | 56                     | 49   | 55   | 43   | 55   | 49   |
| Total   | 133                   |        |        | 307                    |      |      |      |      |      |

## 2.3-Recursos humans

---

### Personal docent

| Educació Infantil | Educació Primària | Especialistes anglès | Especialistes música | Educació física | Educació compensatòria |
|-------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-----------------|------------------------|
| 7                 | 15                | 2                    | 1                    | 1               | 1                      |

### Personal no docent

| Conserge | Secretaria | Administració | Personal menjador |
|----------|------------|---------------|-------------------|
| 1        | 1          | 1             | 2                 |

## 2.4-Serveis del centre

---

### Menjador

El menjador té una capacitat per a 150 comensals.

En setembre i juny la mitjana és de 15 comensals.

De octubre fins a maig la mitjana és de 90 comensals.

### Escola matinera

Aquest curs escolar el centre ha implantat un servei per als pares "Escola matinera" per facilitar el treball familiar amb l'horari escolar. Aquest servei comença a les 8:00 h, on els alumnes es queden baix la vigilància d'una educadora fins les 8:45 h que comencen les classes. A data d'avui, al voltant de 10 alumnes es beneficien d'aquest servei.

## 3-Pla específic de la Jornada Escolar

---

Aquest Pla Específic de la Jornada Escolar suposa una reorganització dels temps escolars per a intentar millorar el rendiment escolar dels alumnes i reduir el fracàs escolar a través d'una distribució més racional de l'horari lectiu i no lectiu.

Formarà part del Projecte Educatiu de Centre (PEC) i estarà inclòs en la Programació General Anual (PGA). En la seua elaboració s'han tingut en compte les necessitats socials, personals o acadèmiques de l'alumnat i les seues famílies, incloent-hi els objectius i les propostes de millora a aconseguir en els diferents àmbits d'intervenció: pedagògic, coordinació, convivència, coeducació i igualtat de gènere, conciliació de la vida familiar laboral i de la salut.



### 3.1-Objectius

---

1. Millorar la qualitat de l'ensenyament del centre, adaptant els temps escolars a les noves demandes de la societat actual i compensant les desigualtats produïdes per l'ambient social i cultural en que es desembolica.
2. Enfortir el paper social i educatiu de l'escola, transformant el centre educatiu en espai de dinamització sociocultural i en comunitat d'aprenentatge.
3. Promoure projectes innovadors que milloren la metodologia, la gestió dels temps, dels espais i els agrupaments.
4. Millorar el rendiment escolar de l'alumnat, a través d'una distribució més racional de l'horari lectiu i les activitats formatives complementàries.
5. Reduir el fracàs escolar a través de metodologies inclusives que compensen les desigualtats: grups interactius, tutoria entre iguals,...
6. Potenciar l'autonomia organitzativa i pedagògica en el centre escolar.
7. Aconseguir que totes les matèries curriculars obligatòries s'impartisquen durant el matí, sense interrupció horària, perquè són les hores de major rendiment i concentració.
8. Aprofitar al màxim el temps real que l'alumne passa en el centre escolar evitant els temps intermedis innecessaris.
9. Possibilitar una doble planificació de les activitats curriculars i les formatives complementàries extraescolars.
10. Augmentar el temps dedicat a l'oci i activitats formatives i recreatives necessàries per a la formació integral de l'alumne.
11. Facilitar la coordinació i formació permanent del professorat.
12. Intensificar el Pla d'Acció Tutorial dedicat als alumnes i famílies.
13. Afavorir la implicació activa dels pares en l'educació dels seus fills.
14. Flexibilitzar l'horari d'atenció a les famílies.
15. Afavorir la participació i col·laboració d'Associacions i Institucions locals amb els col·legis.
16. Afavorir l'educació en valors.
17. Motivar la lliure expressió d'idees i sentiments, afavorint el diàleg, la reflexió, el respecte, la tolerància...
18. Promocionar el desenvolupament personal, equilibrat i cooperatiu de tots els membres de la comunitat educativa.
19. Evitar aquells plantejaments, actituds i expressions que afavorisquen o permeten la discriminació sexista.
20. Prestar especial atenció a la construcció d'una identitat sexual en que el femení no estiga subordinat al masculí, promovent el desenvolupament de l'autoestima.
21. Conciliar l'horari laboral dels pares amb l'horari escolar dels seus fills per a potenciar la convivència familiar i les relacions afectives entre tots els seus membres.
22. Oferir flexibilitat horària d'eixida del centre que s'adapte als diferents horaris laborals dels pares.
23. Millorar la qualitat de vida de les famílies, evitant situacions d'estrès, reduint el nombre de desplaçaments al centre educatiu, tant de pares com d'alumnat.

24. Aconseguir una major sincronia entre els horaris de les diferents etapes educatives, per a així conciliar l'horari entre germans de distintes edats.
25. Rentabilitzar els espais físics del centre amb més flexibilitat horària per a un altre tipus d'activitats d'índole social o cultural que millore la convivència escolar i familiar.

### 3.2-Projectes innovadors

---

Seguint la línia d'actuació del nostre centre que promou la millora de l'èxit escolar a través de la innovació educativa, participem, des de fa diversos anys, en diferents projectes innovadors per a desenvolupar i millorar aspectes educatius com: la lectura, el plurilingüisme, la convivència, l'atenció a la diversitat, la incorporació de metodologies inclusives, agrupaments flexibles...

#### FOMENTACIÓ DE LA LECTURA

El nostre centre fomenta la lectura a través dels projectes següents:

##### A)PLA LECTOR DEL CENTRE

Per a dur a terme el pla lector del centre, millorar la lectura de l'alumnat i millorar el rendiment escolar es fa un tractament de la lectura en contextos comunicatius orals i escrits que siguin significatius per a l'alumnat. Se seleccionen textos reals i actuals, així com contes, llibres de text, de consulta, debats, descripcions, receptes, poesies, articles... de manera seqüenciada i es treballen en xicotets grups.

##### B)PADRINS LECTORS

Alumnes de cursos superiors es converteixen en padrins/tutors lectors d'alumnes de cursos inferiors. Els padrins tutors tindran la funció de llegir contes als seus fillols.

Amb esta activitat es pretén la millora i el foment lector, però també contribuir al desenvolupament de les relacions interpersonals dels alumnes del centre i l'acostament entre xiquets de diferents edats.

- Els tutors de les classes encreuades determinen les parelles i els tríos lectors.
- S'informa els xiquets de l'activitat a realitzar, es donen pautes sobre la realització de la lectura i sobre l'escolta activa.
- La primera sessió és d'acostament: les parelles es reunixen i parlen dels seus gustos, aficions...
- Cada padrí/tutor tria el llibre de lectura per al seu fillol.
- Trobades de lectura: les parelles o tríos es distribueixen lliurement pels espais marcats, interiors o exteriors. Es realitza la lectura, amb interaccions entre la parella, fent preguntes, comentaris d'il·lustracions, opinions,...

- Es firma un contracte simbòlic entre ambdós
- S'entrega un diploma als padrins i fillols.

Aquest curs s'han posat en marxa els padrins lectors amb els alumnes de tercer de primària i quart de l'ESO.

Esta experiència ha resultat molt atractiva i motivadora i, per tant, s'ampliarà el pròxim curs escolar a altres grups.

### C) BIBLIOTEQUES D'AULA

En les respectives aules s'organitza i utilitza la biblioteca com a espai d'animació lectora fomentat la seua utilització per tota la comunitat educativa per a promocionar la lectura i despertar l'afició pels llibres en l'alumnat, amb activitats de contacontes, lectures en veu alta, teatre, jocs literaris, divulgació de contes, xarrades sobre lectura...

La biblioteca d'aula funciona de manera semblant a una biblioteca municipal en què els alumnes poden emportar-se llibres prestats a casa o utilitzar-los en l'aula quan tenen temps de lliure disposició.

|                   |
|-------------------|
| ERASMUS eTWINNING |
|-------------------|

Des de el present curs escolar 2016/2017 el col·legi forma part del projecte europeu Erasmus i de la plataforma eTwinning.

L'objectiu final del projecte és crear una consciència plurilingüe i europea per mitjà de l'aprenentatge de l'anglès, alhora que s'incentiva esta llengua, tant entre mestres com en l'alumnat. Este objectiu ens porta a millorar les competències en anglès tant del professorat com de l'alumnat, amb una infinitat d'accions i activitats que s'han desenvolupat gràcies al programa europeu Erasmus.

Amb l'aprenentatge de l'anglès com a mitjà i fi, el centre participarà en un projecte on els alumnes i professors no sols treballarem eixa llengua en classe i en altres activitats escolars, sinó que ho farem en permanent contacte amb col·legis i alumnes de tota Europa a través de la plataforma eTwinning.

Actualment el professorat està rebent cursos de formació.

Tot el treball que vaga realitzant-se serà compartit en una plataforma en internet, en la que es posarà en comú tot allò que es desenvoluparà pels col·legis de tota Europa que hagen participat en el programa.

Paral·lelament, tant l'alumnat com el professorat mantindran correspondència postal amb escolars i mestres d'eixos altres centres del continent europeu.

|           |
|-----------|
| PORTFOLIO |
|-----------|

DESCRIPCIÓ: Portar un registre, durant tota la seua escolaritat, dels objectius aconseguit en les quatre llengües valencià, castellà, francès i anglès per aconseguir una titulació reconeguda per la Comunitat Europea.

FINALITAT: Millorar les competències lingüístiques en les tres llengües valencià, castellà, francès i anglès.

Motivar a l'alumnat en l'aprenentatge de les llengües.

Fomentar la lectura.

Donar autonomia als alumnes per registrar la seua feina dins i fora del centre.

Implicar als pares en el treball dels seus fills.

#### REMIND

DESCRIPCIÓ: Sistema de comunicació amb el pares/mares/tutors baixant l'aplicació en mòbil/tablet/ordinador.

FINALITAT: Millorar la comunicació amb els pares/tutors.

Donar a conèixer la tasca docent dins de l'aula.

Millorar la coordinació centre/col·legi que sempre afavoreix positivament en l'educació dels alumnes.

#### CLASS DOJO

DESCRIPCIÓ: Donar a conèixer als pares la metodologia emprada dins l'aula.

FINALITAT: Que els pares siguin sabedors del dia a dia dins l'aula mitjançant vídeos, fotos, notificacions...

#### ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Per a millorar l'atenció a la diversitat en les aules, s'han tingut en compte diferents aspectes com els agrupaments flexibles, els espais, la gestió del temps i les metodologies inclusives.

L'educació inclusiva té com a propòsit prestar una atenció educativa que afavorisca el màxim desenrotllament possible de tot l'alumnat i la cohesió de tots els membres de la comunitat educativa.

Per a oferir una educació de qualitat i garantir la igualtat d'oportunitats a tot l'alumnat, es planifiquen diferents actuacions metodològiques en funció de les capacitats, els interessos, les actituds i la resposta del grup amb la intenció d'atendre a la diversitat.

Per a aconseguir estos fins, considerem diferents modalitats d'agrupament d'alumnes (individual, xicotet o gran grup i els desdoblaments que permeten al tutor treballar amb la meitat del grup-classe) així com la flexibilització dels grups i temps. Açò ens permet posar en pràctica metodologies variades com: l'ensenyament tutoritzat, col·laboratiu o cooperatiu i la tutoria entre iguals.

Les activitats s'organitzen atenent a dos criteris. D'una banda, atenent al nombre d'alumnes, són activitats per a la seua realització individual, en xicotet grup i en gran grup. D'altra banda, en funció de l'activitat a realitzar.

### TREBALL COOPERATIU EN 1r/2n ESO EN BIOLOGIA

**DESCRIPCIÓ:** Treball per grups on hi ha diferents nivells. Es treballa de manera conjunta tot el grup, participant tots els membres segons les seues capacitats. Es treballa per competències.

**FINALITAT:** - Saber treballar en grup.

- Fomentar els valors de l'ajuda i l'esforç.
- Atendre a la diversitat dins dels grups

### 3.3-Horari general del Centre

---

Pretenem organitzar els temps escolars i definir el tipus de jornada escolar més adequat per al desenvolupament del procés educatiu en el marc de l'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres.

Entenem per jornada escolar els temps escolars que el Centre dedica al desenvolupament dels processos de dinamització, ensenyament i aprenentatge, (incloent totes les activitats que es realitzen en el marc de cadascuna de les àrees), els esbarjos, el pla d'acció tutorial i el conjunt d'activitats complementàries i extracurriculars.

El període escolar amb la **jornada contínua** serà:  
de 9:00 a 17:00 hores, de dilluns a divendres.

Durant els mesos de setembre i juny la jornada escolar serà l'habitual:

- ALUMNES, de dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 hores.
- PROFESSORS, de dilluns a divendres de 9:00 a 15 hores.

#### Període no lectiu (professorat)

El professorat realitzarà 5 hores de dedicació complementària distribuïdes de la següent manera:

- Dilluns de 14 a 15 h reunió cicle/etapa (professors d'infantil)
- Dimarts de 14 a 15 h reunió cicle/etapa (professors de primària)
- Dimecres de 17 a 18 h formació (professors d'infantil i primària)
- Dimecres de 18 a 19 h claustr (professors d'infantil i primària)
- Dijous de 14 a 15 h atenció a pares (professors d'infantil i primària)

L'organització del centre, pel fet d'introduir la nova jornada, no canvia quant a les hores lectives. Referent al temps en el qual el centre està obert als alumnes és igual que fins ara, ja que el menjador, les activitats extraescolars voluntàries i les activitats

extraescolars no lectives cobririen l'horari de vesprada pròpiament dit.

Totes les instal·lacions del centre estaran disponibles per atendre tan bé com siga possible a les necessitats d'espais per realitzar les activitats escolars complementàries i extraescolars proposades.

El Colegio El Rebollet ve coordinant els horaris d'entrada (8:45 h) i especialment d'eixida del centre (16.30h). Açò ha permès adaptar l'oferta d'activitats extraescolars del municipi, com ara conservatori, escoles de música, esports municipals, acadèmies de llengües, acadèmies de repàs, entre altres a aquest horari. Aquest aspecte s'ha valorat molt positivament per les famílies.

Amb la jornada contínua el centre estarà obert amb el següent horari:

| <b>HORARI OCTUBRE A MAIG</b> |                         |                |                 |               |                  |
|------------------------------|-------------------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|
| <b>HORES</b>                 | <b>DILLUNS</b>          | <b>DIMARTS</b> | <b>DIMECRES</b> | <b>DIJOUS</b> | <b>DIVENDRES</b> |
| <b>8-9 h</b>                 | Escola matinera         |                |                 |               |                  |
| <b>9-14 h</b>                | Jornada lectiva alumnes |                |                 |               |                  |
| <b>14-15:30 h</b>            | Menjador escolar        |                |                 |               |                  |
| <b>15:30-17 h</b>            | Activitats              |                |                 |               |                  |

Horari actual del centre:

| <b>HORARI</b>    | <b>MATÍ</b>    | <b>VESPRADA</b> |
|------------------|----------------|-----------------|
| <b>Dilluns</b>   |                |                 |
| <b>Dimarts</b>   |                |                 |
| <b>Dimecres</b>  | 8:45 a 12:30 h | 15:00 a 16:30 h |
| <b>Dijous</b>    |                |                 |
| <b>Divendres</b> |                |                 |

#### Proposta d'horari de jornada contínua

En la proposta d'horari de jornada continua d'octubre a maig, les sessions seran de dilluns a divendres, amb sessions d'una durada de 45 minuts, flexibilitzant l'horari en 2 mòduls: 3 sessions abans del pati i 3 després del pati.

Pel que fa al temps d'esplai, tindran un pati de 30 minuts a primària i 2 esplais en educació infantil de 30 minuts i 15 minuts.

| <b>INFANTIL</b>      |                  |                |                 |               |                  |
|----------------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|
| <b>HORES</b>         | <b>DILLUNS</b>   | <b>DIMARTS</b> | <b>DIMECRES</b> | <b>DIJOUS</b> | <b>DIVENDRES</b> |
| <b>8-9 h</b>         | Escola matinera  |                |                 |               |                  |
| <b>9-9:30 h</b>      | Rutines          |                |                 |               |                  |
| <b>9:30-10:15 h</b>  | 1a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>10:15-11:00 h</b> | 2a sessió classe |                |                 |               |                  |

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| <b>11:00-11:30 h</b> | Esplai           |
| <b>11:30-12:15 h</b> | 3a sessió classe |
| <b>12:15-13:00 h</b> | 4a sessió classe |
| <b>13:00-13:15 h</b> | Esplai           |
| <b>13:15-14:00 h</b> | 5a sessió classe |
| <b>14:00-15:30 h</b> | Menjador         |
| <b>15:30-17 h</b>    | Activitats       |

| <b>PRIMÀRIA</b>      |                  |                |                 |               |                  |
|----------------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|
| <b>HORES</b>         | <b>DILLUNS</b>   | <b>DIMARTS</b> | <b>DIMECRES</b> | <b>DIJOUS</b> | <b>DIVENDRES</b> |
| <b>8-9 h</b>         | Escola matinera  |                |                 |               |                  |
| <b>9-9:45 h</b>      | 1a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>9:45-10:30 h</b>  | 2a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>10:30-11:15 h</b> | 3a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>11:15-11:45 h</b> | Esplai           |                |                 |               |                  |
| <b>11:45-12:30 h</b> | 4a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>12:30-13:15 h</b> | 5a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>13:15-14:00 h</b> | 6a sessió classe |                |                 |               |                  |
| <b>14:00-15:30 h</b> | Menjador         |                |                 |               |                  |
| <b>15:30-17 h</b>    | Activitats       |                |                 |               |                  |

### 3.4-Planificació de l'activitat dels docents

| <b>PROFESSORS INFANTIL</b> |                  |                         |  |
|----------------------------|------------------|-------------------------|--|
|                            | <b>H. LECTIU</b> | <b>H. COMPLEMENTARI</b> |  |
| <b>Dilluns</b>             | 9-14 h           | 14-15 h                 | Reunió Nivell/Etapa                            |
| <b>Dimarts</b>             | 9-14 h           | 14-15 h                 |  |
| <b>Dimecres</b>            | 9-14 h           | 14-15 h                 | 17 a 18 h (Formació....)<br>18 a 19 (Claustre) |
| <b>Dijous</b>              | 9-14 h           | 14-15 h                 | Atenció a pares                                |
| <b>Divendres</b>           | 9-14 h           | 14-15 h                 |  |

| <b>PROFESSORS PRIMÀRIA</b> |
|----------------------------|
|----------------------------|

|                  | H. LECTIU | H. COMPLEMENTARI |   |
|------------------|-----------|------------------|---|
| <b>Dilluns</b>   | 9-14 h    | 14-15 h          |   |
| <b>Dimarts</b>   | 9-14 h    | 14-15 h          | Reunió Nivell/Etapa                           |
| <b>Dimecres</b>  | 9-14 h    | 14-15 h          | 17 a 18 h (Formació...)<br>18 a 19 (Claustre) |
| <b>Dijous</b>    | 9-14 h    | 14-15 h          | Atenció a pares                               |
| <b>Divendres</b> | 9-14 h    | 14-15 h          |   |

La coordinació docent consisteix en:

- ✓ Assistència a les reunions dels diferents òrgans col·legiats: Claustre de professors, Consell Escolar, reunions d'equips docents.
- ✓ Assistència a cursos de formació docent.
- ✓ Assistència a les reunions de nivell i etapa.
- ✓ Coordinació i programació de nivell.
- ✓ Coordinació dels tutors amb els professors de PT per a organitzar les tasques de suport i reforç dels alumnes que tinguen necessitats especials.
- ✓ Coordinació de les activitats extraescolars i la resta d'aspectes pedagògics relatius a les mateixes.
- ✓ Preparació de materials i recursos didàctics per a la classe.
- ✓ Reunions amb les famílies.
- ✓ Comprovar el bon desenvolupament de les activitats formatives de la vesprada. S'establirà un torn rotatiu, de dilluns a divendres, entre els professors per a complir amb esta funció.
- ✓ I quantes altres activitats pogueren establir-se.
- ✓ Les sessions de Consell Escolar i les reunions de pares i mares es realitzaran d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

### 3.5-Implicació del professorat del centre en la supervisió de l'activitat no lectiva

Tot el Claustre de Professors del centre educatiu s'ha implicat en l'elaboració d'aquest Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar per a fer possible la planificació i organització de les activitats extraescolars formatives de l'alumnat en horari de vesprada, oferides pel Claustre de Professors i l'AMPA.

L'actuació cooperativa i coordinada del Claustre de Professors i de l'AMPA garanteixen l'atenció de l'alumnat en l'horari no lectiu.

El Claustre de Professors impartirà els tallers programats a l'alumnat de dilluns a divendres en horari de 15:30 a 17:00 h.

La direcció del centre garantirà l'obertura de les instal·lacions escolars, mentre es realitzen les activitats no lectives, amb la presència d'un membre de l'equip directiu i membres del claustre de professors, que resoldran totes les dificultats que puguin sorgir en la posada en marxa i el seu desenvolupament.



Per a tal fi, s'establirà un torn rotatiu entre els membres del Claustre de Professors d'acord amb l'article 2 de l'ordre que regula l'horari escolar, que impartiran els tallers i vetlaran pel bon funcionament de les activitats formatives complementàries. Totes les vesprades de dilluns a divendres i de 15:30 a 17:00 hores vigilaran el bon funcionament de les activitats extraescolars un membre de l'equip directiu i els professors del Claustre de Professors que imparteixquen els tallers eixe dia.

Així, el claustre es compromet a supervisar les activitats que s'estiguen realitzant fins les 17:00 h. de la vesprada. Les funcions dels professors seran:

- Dur a terme el correcte funcionament de les activitats extraescolars portades pel centre en horari no lectiu, però de permanència voluntària.
- Mediar en els problemes de convivència en el desenvolupament de les activitats.
- Informar a l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte mentre duren les diferents activitats.
- Així com altres encomanades per l'equip directiu en funció de les necessitats detectades al centre.

### 3.6-Planificació de les activitats extraescolars de caràcter voluntari

L'alumnat del centre al finalitzar l'horari lectiu a les 14:00 h. tindrà les següents opcions per a triar segons les seues necessitats, interessos o preferències:

#### **1-Anar-se'n a casa a les 14:00 h.**

Estos alumnes, si ho desitgen, podran tornar al centre escolar a les 15:30 h. per a realitzar alguna activitat organitzada pel Claustre de Professors o l'AMPA.

#### **2-Romandre en el centre utilitzant el servici del menjador escolar des de les 14:00 fins a les 15:30 h.**

Estos alumnes, si així ho prefereixen, podran anar-se'n a casa a les 15:30 h. una vegada finalitzat el menjar del servici del menjador.

#### **3-Romandre en el centre utilitzant les activitats programades des de les 15:30 fins a les 17:00 h.**

Estos alumnes poden romandre en el centre fins a les 17:00 h. realitzant alguna activitat extraescolar amb caràcter voluntari.

D'acord amb la proposta d'horari que hem establert, després de l'horari de menjador que finalitza a les 15.30 h, començaran les activitats extraescolars de caràcter voluntari, de dilluns a divendres fins a les 17:00h.

La finalitat d'aquestes activitats seran:  
Complementar el treball de les aules de manera lúdica i participativa, amb varietat d'experiències motivadores:

- 1) Estimular i potenciar aptituds relacionades amb la creativitat, expressió

corporal i artística, autoestima, autonomia personal, desenvolupament físic i intel·lectual, entre altres, així com actituds de companyonia, ajuda, cooperació, treball en equip, convivència, ordre, hàbits de comportament, responsabilitat...

- 2) Possibilitar les relacions d'amistat i cooperació entre els alumnes, trobar afinitat a través de les activitats i fomentar la col·laboració.

Cal deixar clar que seran activitats no necessàries per a l'assoliment dels objectius curriculars. Per tant, el caràcter de les activitats és voluntari.

Per poder participar, a principi de curs es realitzarà la petició per escrit, així, els pares dels alumnes que participen caldrà que signen la corresponent autorització i compromís per la seua part. Això implica que l'alumne:

- Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als companys.
- Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als mestres i professors.
- Ha d'assistir a les activitats amb regularitat, comunicant i justificant les absències.

Per tant la família ha de col·laborar amb el centre per què així siga.

### 3.6.1-Organització de les activitats extraescolars formatives complementàries amb caràcter general

---

Es realitzaran de 15:30 a 17:00h.

Les portes del centre s'obriran a les 15:25 h per a aquells alumnes que a les 14:00 h. se n'hagen anat a casa a menjar i tornen per a realitzar alguna activitat de les programades.

L'alumnat no usuari del menjador escolar, al tornar al centre, a les 15:30 h. podrà realitzar les activitats extraescolars organitzades pel Claustre de Professors o l'AMPA.

Les activitats, que es proposen en aquest Pla Específic, es relacionen directament en les ensenyances artístiques, foment de la lectura i l'educació física i l'esport.

Aquestes activitats extraescolars seran formatives, però no indispensables per a l'èxit dels objectius curriculars. Cap d'elles suposarà una càrrega intel·lectual per a l'alumne.

L'elecció d'aquestes activitats, per l'alumne, serà lliure i voluntària.

Totes les activitats extraescolars proposades estan protegides per entitats legalment establides. La responsabilitat civil del personal que imparteix l'activitat està assumida per l'entitat de la qual depèn: Claustre de Professors, AMPA o Menjador Escolar.

Els alumnes/as que tornen al centre a partir de les 15:30h. hauran d'estar apuntats en alguna activitat.

L'alumne/a que se'n va a casa a menjar podrà tornar al centre escolar a realitzar l'activitat triada. Els seus pares o familiars s'encarregaran d'acompanyar-lo fins al lloc on es realitza l'activitat i d'arrecollir-lo al finalitzar aquesta.

El col·legi durant l'horari de les activitats formatives extraescolars estarà vigilat per un conserge que controlarà les entrades i eixides dels alumnes/as i evitarà que romanguen en el centre aquells que no estan apuntats a cap activitat. Actualment el col·legi ja compta amb este conserge en horari de vesprada.

Per a la planificació i organització d'aquestes activitats formatives s'han tingut en compte els recursos humans i materials aportats pel Claustre de Professors, AMPA i Menjador Escolar. El col·legi compta amb recursos materials i espais disponibles suficients per al bon desenvolupament de les activitats.

Les activitats formatives extraescolars proposades en este Pla Específic, i seran revisades trimestralment per a garantir el bon funcionament.

### 3.6.2-Planificació activitats del Claustre de Professors

La proposta d'activitats del nostre centre per a l'horari de vesprada serà la següent:

| DESCRIPCIÓ               | Dia setmana | ETAPA/NIVELL             | RÀTIO |
|--------------------------|-------------|--------------------------|-------|
| Taller de pintura        | Dilluns     | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Taller de manualitats    | Dimarts     | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Jocs de pensar           | Dimecres    | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Taller de lectura        | Dijous      | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Jocs populars i de taula | Divendres   | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Cinema en valors         | Dilluns     | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Jocs de Lego             | Dimarts     | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Taller de relaxació      | Dimecres    | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |
| Tallers esportius        | Divendres   | Infantil/1r, 2n primària | 20    |
|                          |             | 3r, 4t, 5e, 6é           | 25    |

- ✓ Els tallers proposats tenen un caràcter lúdic.
- ✓ El Claustre de Professors s'encarrega de la inscripció, gestió i organització de cadascun dels tallers.

- ✓ L'organització dels grups s'establirà a posteriori una vegada es conega el nombre dels alumnes interessats en cadascun dels tallers.
- ✓ Estan dirigits a l'alumnat que es queda al menjador fins a les 17:00 h i als alumnes que tornen al centre a les 15:30 h.
- ✓ El nombre de professors que impartisca els tallers dependrà del nombre d'alumnes que ho sol·liciten.
- ✓ Els tallers on tinguen alumnes amb N.E.E es reforçarà el grup amb un professor més.
- ✓ Aquests tallers es realitzaran de dilluns a divendres.
- ✓ Els proposats han de tindre una ràtio mínima i màxima per poder realitzar-los.
- ✓ L'entitat que organitza i finància les activitats és El Colegio El Rebollet Coop.Val.

### 3.7-Planificació dels serveis de menjador

---

El menjador escolar compleix una important funció social, assistencial i educacional. Aquest servei dona a les famílies l'oportunitat de complir horaris de treball diferents de l'horari escolar, a més de complir amb objectius d'educació per a la salut, la convivència i l'oci.

El nostre centre continuarà oferint el servei del menjador a tots els alumnes que així ho sol·liciten.

La utilització del servei de menjador escolar suposarà l'acceptació del Projecte Educatiu de Centre i del Programa Anual del mateix.

#### 3.7.1-Funcionament del servei complementari del menjador escolar

---

El servei complementari de menjador escolar estarà regulat per les instruccions que dicta la Direcció General de Centres i Personal Docent cada curs escolar, com a desenvolupament de la normativa que regula el menjador escolar dels centres docents concertats.

#### 3.7.2-Objectius

---

##### A-Educació per a la salut

- Fomentar i desenvolupar hàbits personals d'higiene i alimentació com a base d'una correcta educació per a la salut.
- Acostumar-se a menjar tot tipus d'aliments.
- Fomentar l'autonomia personal.
- Adquirir i posar en pràctica hàbits relacionats amb les normes d'educació bàsiques en la taula: bones postures, utilitzar els coberts correctament, mastegar bé els aliments,...
- Conscienciar les famílies en els patrons de conducta adquirits en el menjador del centre educatiu i la importància de continuar amb els mateixos en sa casa.

## B-Educació per a la convivència

- Adquirir i posar en pràctica hàbits de convivència i cooperació en les tasques comunes.
- Afavorir la integració de tot l'alumnat.
- Despertar en els alumnes l'esperit de cooperació, implicant-los, segons les seues possibilitats, en tasques del servici del menjador: posar i retirar el servici, ajudar als més xicotets...
- Fomentar el companyerisme i les actituds de respecte i tolerància cap a tots els membres de la comunitat escolar.
- Aconseguir un comportament correcte a la taula.
- Aprendre a menjar correctament en grup, seguint les normes bàsiques d'educació i convivència.
- Aconseguir un ambient sense molt soroll, evitant crits i dialogant de forma distesa, acostumant-se a parlar en veu baixa.
- Desenrotllar habilitats socials en l'alumnat. Cuidar i respectar els espais, mobiliari, efectes i utensilis d'ús comunitari.

## C-Educació per a l'oci

- Crear hàbits i proporcionar estratègies per a la utilització correcta del temps lliure.

Planificar activitats d'oci i temps lliure que contribuïsquen al desenvolupament harmònic de la personalitat i al foment d'hàbits socials, esportius i culturals.

### 3.7.3-Organització del menjador escolar

---

L'horari del menjador escolar serà des de les 14:00 h. fins a les 15:30 h., d'octubre a maig. Al setembre i juny, s'aplicarà l'horari establert amb caràcter general.

- L'atenció i vigilància de l'alumnat del menjador escolar es durà a terme pels professors encarregats del menjador.
- El menjador escolar té una capacitat de 150 comensals en un sol torn. En el cas que s'haja d'organitzar un doble torn de menjador es garantirà que els alumnes d'infantil, primer i segon de primària mengen en el primer torn. En cap cas s'acabarà de menjar després de les 15:30 h.
- Els alumnes que fan ús del menjador escolar podran abandonar el centre una vegada finalitzat el servici del menjador a les 15:30 h. o a les 17:00 h.
- Tots els alumnes usuaris del menjador, que romanguen en el centre escolar des de les 15:30 h. fins a les 17:00 h, han d'estar apuntats en alguna de les activitats organitzades pel Centre.

- Les activitats organitzades pel Centre seran **gratuïtes**, impartides pel professorat dins de les funcions que són de la seua competència i destinades a l'alumnat usuari del menjador escolar.
- Aquestes activitats tindran un caràcter lúdic, organitzades en tallers, seran inclusives i atendran a la diversitat i igualtat de gènere i dirigides a totes les etapes educatives.

La ràtio, entre l'alumnat del menjador i el monitor per a les activitats complementàries, s'ajustarà al tipus d'activitat a realitzar i en cap cas serà superior a la ràtio establida amb caràcter general en la normativa del menjador escolar que dicta la Direcció General de Centres i Personal Docent. S'establirà una ràtio mínima segons la demanda d'alumnat, açò es realitzarà a principi de cada curs escolar.

### 3.7.4-Planificació de les activitats del menjador

---

En principi organitzem un sol torn de menjador, basant-nos en el nombre de comensals dels mesos de setembre i juny, períodes de jornada contínua. En cas de necessitar un segon torn, el temps del menjar es distribuirà de 14:00 a 15:30 h. per a ambdós torns.

| HORES    | DILLUNS  | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS | DIVENDRES |
|----------|--|---------|----------|--------|-----------|
| 14-15    | <b>DINAR</b>   |         |          |        |           |
| 15-15:30 | Hàbits saludables i d'higiene  |         |          |        |           |
| 15:30    | <b>EIXIDA</b> dels alumnes usuaris del menjador que així ho sol·liciten.<br><b>ENTRADA</b> dels alumnes que sol·liciten els diferents tallers. |         |          |        |           |
| 15:30-17 | <b>TALLERS</b>   |         |          |        |           |
| 17       | <b>FINALITZACIÓ TALLERS ESCOLARS</b>   |         |          |        |           |

### 3.8-Mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat amb necessitats de suport en les activitats extraescolars

---

L'anàlisi de la realitat social ens permet veure la gran diversitat que existeix entre el nostre alumnat, i a prendre el compromís d'actuar d'una manera adequada i responsable, prenent les mesures necessàries per donar resposta a les característiques de cada alumne/a.

Una vegada es conega la matrícula de l'alumnat en les activitats extraescolars voluntàries, es podrà tindre en compte els alumnes amb dictàmens d'escolarització o problemes conductuals associats als mateixos, per tal de disminuir la ràtio o prendre les mesures adequades.

Per altra part, i com a part de les mesures d'atenció a la diversitat, volem fer reflexionar al nostre alumnat, a través de les diferents activitats extraescolars que presentem en aquest projecte, sobre qüestions com el racisme, la xenofòbia, la igualtat, la violència de gènere... per tal de sensibilitzar i treballar la prevenció de

conductes inadequades entre el nostre alumnat i millorar així la convivència, i en definitiva, aconseguir la formació completa dels xiquets i xiquetes que formen part d'aquesta societat en què vivim.

Aquells alumnes amb necessitats de suport i reforç que es queden en el menjador escolar i posteriorment realitzen les activitats extraescolars complementàries organitzades pel menjador escolar, claustre de professors, seran atesos pels professors/es corresponents del centre. Es pendran les següents mesures depenent del tipus de l'alumnat i del taller a realitzar:

- ✓ Adaptar les activitats del taller al nivell de l'alumnat.
- ✓ Reforçant l'activitat amb altre professor/a.
- ✓ Reduir la ratio del taller.

### 3.9-Actuacions formatives per a famílies i professorat

---

#### 3.9.1-Actuacions formatives pel professorat

---

##### **A-Introducció**

Seguint les instruccions donades en la Resolució de 14 d'Octubre de 2016, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació, per la qual s'estableix el Pla Anual de Formació Permanent del Professorat per al curs 2016/17, el nostre centre elaborem el pla tenint en compte les nostres característiques pròpies.

Tot programa de formació té com a finalitat aconseguir una millor preparació del nostre professorat per portar a terme els objectius del nostre Projecte Educatiu.

Millorar les competències professionals comporta una millora en l'èxit professional i en els resultats acadèmics dels nostres alumnes.

Som un centre concertat i una cooperativa de treball associat.

Els cursos que realitzem son ofertats per:

- FEVECTA: Cursos de formació en centres.
- CEFIRE: cursos ofertats per la Conselleria.
- Cursos de metodologies innovadores ofertats per les editorials on adquirim els materials.
- Cursos europeus ofertats per Conselleria.
- Cursos de prevenció laboral ofertats per l'empresa.
- Cursos ofertats pel departament d'educació de l'ajuntament.

##### **B-Coordinació del pla anual de formació**

Tots els anys, a principi de curs, l'Equip Directiu junt al Consell Rector de la cooperativa, analitzen les necessitats del centre a curt i llarg termini.

Donem a conèixer les propostes al Claustre de professors i, conjuntament, elaborem el Pla de Formació del curs.

Aquest curs s'ha creat la figura del Coordinador de Formació de Centre. Les seues funcions són:

- Coordinar-se amb l'equip directiu per detectar les necessitats del centre, a nivell global i individual del professorat.
- Coordinar tota la formació del professorat.
- Coordinar-se amb el CEFIRE per sol·licitar cursos al llarg de tot el curs.
- Col·laborar amb l'equip directiu en la redacció/seguiment/avaluació del programa anual de formació.
- Nosaltres ja teníem creada la figura de coordinador/a a nivell d'empresa i després teníem els coordinadors dels equips docents i departaments, que coordinaven els cursos de la seua competència.

Ara centralitzarem tot en la coordinadora Rosana Llopis Pous.

### **C-Cursos programats/línies estratègiques del pla de formació**

Després de detectar les necessitats del centre i sempre en relació als objectius del nostre Projecte Educatiu de Centre, les línies (Resolució 14 octubre 2016) a treballar aquest curs són:

#### **1.- Noves metodologies d'ensenyança-aprenentatge.**

- Cursos de formació en noves metodologies:
  - Programa de EntusiasMat (Infantil, 1r i 2n de primària).
  - Ludilletres en Infantil.

#### **2.- Formació Plurilingües:**

- Cursos de formació lingüística dins de les propostes didàctiques per una escola plurilingüe: Anglès, Castellà, Francés i Valencià: *Portfolio*.
- Cursos de formació del professorat en Anglès, tant a l'EOI com a d'altres entitats privades per a la preparació del B1, B2 i C1.
- Curs de formació per a elaborar programacions didàctiques de l'assignatura d'educació física en anglès.

#### **3.- TICS (tecnologies de la informació i la comunicació)**

- Creació de pàgines Web educatives.
- Formació en aplicacions mòbils/tablets : *Remind* i Programa *Class Dojo* .

#### **4.- Dimensió europea de l'educació: *Erasmus+*, *eTwinning***

- Cursos formatius d'*Etwinnig*.
- Cursos formatius d'*Erasmus+*.

#### **5.- Educació Ambiental .**

- Curs organitzat per l'Ajuntament, Regidoria de Medi Ambient "Natura".

### **D-Cursos sol·licitats/línies estratègiques per al curs 2016/17**

A més dels cursos programats pel centre i sempre seguint el nostre PEC i les necessitats del centre, sol·licitem, per mitjà del Pla Anual de Formació, els següents cursos agrupats per línies estratègiques:



### **1.- Formació Plurilingüe:**

- Cursos de formació en animació lectora.
- Cursos de formació en *Portfolio*.

### **2.- Escola inclusiva:**

- Cursos d'aplicació del Pla de Convivència.
- Cursos de formació d'atenció a la diversitat.

### **3.- Dimensió europea de l'educació:**

- Cursos de formació de *Erasmus+*
- Cursos de formació de *Etwinning*.

### **4.- Desenrotllament i implantació del currículum:**

- Cursos de treball per competències.

## **E-Programes específics de formació**

Durant el curs 2016/17 també s'executaran programes específics de formació detallats en la Resolució; el nostre centre estaria interessat en participar en els que atenguen a:

- Equips directius.
- Coordinadores i coordinadors TICS.
- Coordinadores i coordinadors de formació.
- Coordinadores i coordinadors d'igualtat i convivència.

## **F-Seguiment del Pla de Formació**

- Es realitzarà un seguiment trimestral per part de la coordinadora/Equip directiu.
- Coordinació amb CEFIRE per a poder sol·licitar nous cursos.

## **G-Avaluació del Pla de Formació**

- Avaluació al finalitzar cadascun dels cursos pels seus participants.
- Avaluació en la Memòria de final de curs.
- Fer un seguiment de l'aplicació dels cursos de formació en la pràctica docent del centre.

### **3.9.2-Actuacions formatives per a pares**

---

El Centre té tres línies formatives per als pares:

- A-Actuacions formatives a nivell de Centre.
- B-Actuacions formatives organitzades per l'AMPA.
- C-Escola municipal de pares organitzada per l'Ajuntament de la localitat.

#### A-Actuacions formatives a nivell de Centre.

Al llarg del curs es realitzen diferents xarrades als pares per ajudar-los al llarg de les diferents etapes per les que van passant els seus fills/es:

- ✓ Xarrada als 3 anys. Reunió de benvinguda al Centre i orientació per a conèixer les instal·lacions, professorat i normes del funcionament. La psicòloga del centre els orienta al procés d'adaptació dels nous alumnes al Centre.
- ✓ Xarrada als 5 anys. Reunió d'orientació per a conèixer l'etapa de primària, professorat i canvis respecte a l'etapa anterior.
- ✓ Xarrada als pares dels alumnes de 6é de primària. Reunió de *transició a l'ESO*, per als pares i mares de l'alumnat per a informar-los sobre el procés de matriculació en el col·legi, horaris, grups, matèries curriculars i sobretot resoldre tots aquells dubtes que puguen tindre els pares i mares.
- ✓ Xarrada als pares dels alumnes de 3r d'ESO. Reunió informativa per explicar els itineraris que podran escollir els alumnes en 4t d'ESO. L'objectiu d'aquesta reunió es que els pares puguen orientar i ajudar als seus fills/es a triar el seu millor itinerari formatiu.
- ✓ Xarrada per orientar als pares en l'ús de les noves tecnologies (Internet). Aquesta reunió la realitza el cos de la Guardia Civil, orientant-los en els perills que comporta l'ús d'aquestes tecnologies.

#### B-Actuacions formatives organitzades per l'AMPA.

L'AMPA organitza xarrades per als pares de diferents temes o inquietuds que sol·liciten els mateixos pares. El curs passat es varen realitzar:

- \*Com millorar la comunicació en els nostres fills/es.
- \*Ús de les noves tecnologies.

L'AMPA edita una revista anual "L'esplai" on hi ha articles de diferents temàtiques educatives.

#### C-Escola municipal de pares organitzada per l'Ajuntament de la localitat.

Des de el ganivet de psicologia i pedagogia de l'Ajuntament de la localitat es presenten diferents xarrades al llarg del curs.

- \*"Educar fills/es emocionalment responsables"
- \*"Contem en família: animar a llegir des de casa"
- \*"Taller tertúlia literària dialògica"
- \*"Comunicació entre pares i fills, com a factor preventiu de les conductes adictives"
- \*"Com desenvolupar les habilitats per ser un bon pare i una bona mare"

\*“El control i alleugeriment de l’estrès: tècniques de relaxació”

Aquestos cursos canvien en cada curs escolar segons la proposta que fa l’Ajuntament.

### 3.10-Seguiment i avaluació del pla específic d’organització de la jornada escolar

---

El present projecte, haurà de ser avaluat per tots/as els membres de la Comunitat Educativa.

Tot projecte necessitarà posar-se en pràctica, ser avaluat i modificat en la mesura que siga necessari per garantir el seu adequat funcionament i l’assoliment dels objectius proposats.

El Consell Escolar realitzarà el seguiment del projecte i la seva avaluació final. El seguiment es realitzarà al final de cada trimestre, la qual cosa permetrà introduir mecanismes de coordinació per solucionar problemes puntuals que puguin presentar-se.

L’avaluació final del curs permetrà conèixer la validesa del projecte a través de l’anàlisi dels seus resultats i del grau de satisfacció dels sectors implicats. Tota la informació s’analitzarà i interpretarà pel Consell Escolar. La seva valoració quedarà reflectida per escrit en la Memòria Final del Centre.

A la vista dels resultats obtinguts s’efectuaran les propostes de millora que siguen pertinents.

Per dur a terme aquesta avaluació del projecte s’utilitzaran els fulls d’avaluació que es poden veure a l’annex 1.

A continuació presentem la síntesi del procediment d’avaluació del projecte de jornada contínua:

#### **OBJECTIUS:**

- Millorar els aprenentatges, tenint en compte la major atenció i menor cansament, que esperem obtenir dels nostres alumnes agrupant les classes en horari de matí.
- Millorar l’atenció a les famílies, tant en els aspectes de conciliació de la vida familiar i laboral amb les diferents possibilitats de recollida dels alumnes.
- Adequar l’horari escolar a les necessitats de les famílies dels nostres alumnes.
- Unificar els horaris d’educació primària i secundària.
- Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.
- Augmentar i potenciar el període d’utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, alhora que poder disposar d’una distribució del temps de l’alumne més racional i eficaç.
- Possibilitar l’acció formativa conjunta del professorat, de forma que tinga incidència en el procés educatiu, així com compaginar la formació amb la vida laboral i familiar.

#### **CRITERI D’AVALUACIÓ:**

- Millorar el rendiment acadèmic dels alumnes.
- Augment de l’èxit escolar i fomentar el desenvolupament integral de l’alumnat.

- Millorar les relacions familiars.
- Optimització de les instal·lacions del centre.
- Oferir als alumnes una proposta d'activitats adequada i variada.
- Facilitar l'acció formativa del professorat d'acord amb les necessitats educatives pròpies del centre.

#### **ACTUACIÓ:**

- Els procediments propis de l'avaluació educativa d'àmbit curricular.
- L'observació directa.
- Elaboració i anàlisi d'informes pels diferents sectors de la comunitat educativa.
- Sessions de coordinació i seguiment pels responsables de les activitats de menjador i les activitats extraescolars de caràcter voluntari.
- Enquestes: Pares. Professors.(Annex 1)

#### **DOCUMENTS D'AVALUACIÓ:**

- Anàlisi trimestral dels aspectes pedagògics del funcionament de la jornada contínua en les subetapes de primària i etapa d'infantil sota la supervisió i coordinació del claustre: cansament, rendiment, comportament dels alumnes...
- Informe de valoració del Consell Escolar a final de curs.
- Qüestionari d'avaluació del projecte elaborat pel professorat on es recull la seua valoració respecte a: rendiment de l'alumnat, nivell d'atenció, fatiga (en els alumnes i en els propis docents), distribució de les àrees i descansos, organització dels suports, organització general del centre. S'hauran d'adjuntar les propostes de millora corresponents.
- Memòria final de les subetapes amb propostes de millora.
- Memòria final de l'equip directiu en la qual es recull el funcionament i valoració de tots els serveis del centre.
- Entrevistes de seguiment a les famílies a través de les tutories sobre el canvi d'atenció horària en aquest aspecte.
- Enquesta familiar en finalitzar el curs sobre els aspectes afectats pel canvi, on es manifesta la seua valoració respecte a les hores de descans, la influència del canvi, en l'horari en les activitats familiars, el rendiment observat en els alumnes, el seu nivell de cansament, participació i actitud cap al centre: participació en activitats extraescolars.

#### **4-Conclusió**

---

A poc a poc, però de forma imparable, veiem com la jornada contínua es va imposant en distintes comunitats autònomes i cada any són més els centres educatius que s'incorporen a este tipus de jornada lectiva.

A la nostra localitat ha sigut implantat en tots els centres de manera unànime.

Considerem, que l'horari actual s'ha quedat estancat en el temps sense tindre en compte els canvis experimentats en la societat actual que obliguen a una

remodelació dels temps escolars per a facilitar la vida i l'organització familiar, a més de ser una demanda per part de les famílies.

Aquest pla específic d'organització de la jornada escolar contempla una reorganització dels temps escolars en què s'estableix l'horari lectiu pels matins de 9:00 a 14:00 hores, sense interrupció, i permet al mateix temps programar en horari de vesprada de 15:30 a 17:00 hores activitats formatives complementàries imprescindibles per al desenvolupament harmònic de la personalitat, garantint l'atenció en el centre des de les 9:00 fins a les 17:00 hores a tots els alumnes que així ho necessiten o desitgen.

A nivell pedagògic, amb aquesta modificació de la jornada escolar el principal objectiu que es pretén aconseguir és millorar el rendiment escolar de l'alumnat i reduir el fracàs escolar, a través d'una distribució més racional de l'horari lectiu i no lectiu.

La posada en marxa d'aquest Pla específic d'organització de la jornada escolar no suposa ningun cost addicional a l'administració ni a les famílies.

## 5-Annexos

### Annex 1 QÜESTIONARI PER A LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT

|  | SI | NO | IGUAL |
|--|----|----|-------|
| 1-La jornada contínua ha suposat per al seu fill/a una millora en el rendiment escolar?  |    |    |       |
| 2-Creu vosté que amb la jornada contínua hi ha més temps per a la convivència familiar?  |    |    |       |
| 3-Creu vosté que amb la jornada contínua el seu fill/a té el temps millor organitzat per a jugar, realitzar les seues tasques escolars, desenvolupar les seues aficions i passar més temps amb la família? |    |    |       |
| 4-Creu vosté que amb la jornada contínua el seu fill/a es cansa menys que amb la jornada partida?  |    |    |       |
| 5-La jornada contínua ha suposat per al seu fill/a un major grau de responsabilitat en qüestions com deures o organització de l'oci?   |    |    |       |
| 6-Creu vosté que el seu fill/a ve més content al col·legi amb la jornada contínua?   |    |    |       |
| 7-Creu vosté que la jornada continua afavoreix la participació de les famílies i de l'AMPA al centre?  |    |    |       |
| 8-La jornada continua ha afavorit la participació del seu fill/a en activitats formatives complementàries dins i fora del centre?  |    |    |       |
| 9-Creu que la jornada continua afavoreix l'apertura del centre al seu entorn?  |    |    |       |
| 10-Prefereix pel seu fill/a la jornada contínua?   |    |    |       |

Annex 2 **QÜESTIONARI PER AL PROFESSORAT DEL CENTRE**

|   | SI | NO | IGUAL |
|---|----|----|-------|
| 1-La jornada contínua hem facilita la preparació de les classes?  |    |    |       |
| 2-La jornada contínua hem facilita l'organització de les activitats escolars?                                   |    |    |       |
| 3-L'alumnat ve més motivat a classe amb la jornada contínua?  |    |    |       |
| 4-Amb la jornada contínua observe que els alumnes es cansen menys?  |    |    |       |
| 5-La jornada contínua afavoreix la convivència escolar de l'alumnat amb els seus companys i amb el professorat? |    |    |       |
| 6-Obtenen els alumnes millors resultats acadèmics amb la jornada contínua?                                      |    |    |       |
| 7-L'alumnat realitza millor les tasques escolars amb la jornada contínua?                                       |    |    |       |
| 8-S'ha reduït l'absentisme escolar de l'alumnat amb la jornada contínua?  |    |    |       |
| 9-La jornada contínua afavoreix l'apertura del Centre al seu entorn?  |    |    |       |
| 10-La jornada contínua afavoreix la relació i comunicació amb les famílies?                                     |    |    |       |
| 11-Sóc partidari de la jornada contínua?  |    |    |       |